

.....  
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

Bądkowo, dnia .....

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor**  
**Szkoły Podstawowej w Bądkowie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej  
w Bądkowie w roku szkolnym 2022/2023**

**Dziecko będzie przebywało w oddziale przedszkolnym w godz. od.....do.....tj.....  
godz. dziennie i będzie korzystało z obiadów/światlicy (właściwe podkreślić).**

**I. Dane osobowe, adres**

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imię /Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu / numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	tel.	
			e-mail	
		Ojca	tel.	
			e-mail	

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o **przyjęcie kandydata do innej publicznej jednostki**, zobowiązany jest wpisać nazwę i adres przedszkola, bądź oddziału przedszkolnego przy szkole, **do której również złożył wniosek.**

.....  
.....

(publiczna jednostka wychowania przedszkolnego)

### III. Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

We właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 3 kryteriów wstaw znak X.

Zgodnie z art. 6 ustawy o systemie oświaty, spełnienie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami. Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

L.P	Kryteria rekrutacji określone przez organ prowadzący	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	Dziecko, którego rodzic/rodzice( prawni opiekunowie) pozostają w stosunku pracy, wykonują prace na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą indywidualne gospodarstwo rolne lub rolniczą/pozarolniczą działalność gospodarczą.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu i formie pracy/nauki/działalności.		
2.	Zadeklarowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym powyżej 5 godzin.	Deklaracja pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.		
3.	Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie kontynuowało edukację przedszkolną w tej samej placówce edukacyjnej.	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa do danej placówki edukacyjnej.		

1) Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa powyżej zawierają klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.

#### Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym/uzupełniającym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz.7) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły, do którego wniosek został złożony.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualny stanem faktycznym.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku oraz załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym/uzupełniającym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica kandydata

**IV. Informacje dodatkowe wymagane przez dyrektora w Szkole Podstawowej w Bądkowie.**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach z religii i języków obcych podczas całego etapu edukacyjnego na poziomie szkoły podstawowej, jednocześnie przyjmuję do wiadomości iż rezygnacja z któregoś z wyżej wymienionych przedmiotów uwzględniana będzie na wyraźne zgłoszenie pisemne rodzica bądź opiekuna prawnego.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica kandydata

Informujemy, że na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zmianami) oraz Uchwały Rady Gminy Sońsk, każde dziecko w Oddziale Przedszkolnym ma zapewnioną bezpłatną opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie, po przekroczeniu danego czasu należy się opłata w wysokości 1 zł za każdą następną godzinę.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica kandydata

**Zaznacz x w odpowiedniej rubryce:**

<b>INFORMACJE o uczniu</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
Czy dziecko jest na coś uczulone?		
Czy dziecko podlega stałemu leczeniu?		
Czy dziecko wymaga podaniu jakiegoś leku w ciągu dnia?		
Inne...		